

ระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียน

หมวดที่ 1

“ระเบียบว่าด้วยวินัยของโรงเรียน”

วินัยนักเรียนพึงปฏิบัติดังนี้

1. นักเรียนต้องมีเครื่องแต่งกาย เครื่องเขียนแบบเรียน เครื่องใช้ต่างๆตามที่โรงเรียนกำหนด
2. นักเรียนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนตั้งแต่ออกจากบ้านจนกลับถึงบ้าน
3. เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนต้องถือว่าอยู่ในการควบคุมของครู
4. เมื่อนักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียน ต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำชั้น ครูประจำวิชา ครูเวรประจำวันและฝ่ายปกครอง (ขอบัตรอนุญาต)
5. นักเรียนที่มาโรงเรียนสายต้องรายงานตัวต่อครูเวรประจำชั้น และขอบัตรอนุญาตเข้าชั้นเรียนต่อฝ่ายปกครอง ให้อาจารย์ประจำวิชาทุกครั้ง
6. นักเรียนต้องอยู่ในโอวาทของครูอาจารย์ทุกคน ทั้งเชื่อฟังคำสั่งสอนไม่แสดงอาการกระด้างกระเดื่อง
7. นักเรียนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพนักเรียน เช่น ไม่เที่ยวเตร่ ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มเหล้า ไม่เล่นการพนัน ไม่ลักทรัพย์ และทำชู้สาวกับบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียน
8. นักเรียนต้องแสดงกิริยาสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป รักความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่ทำการอันนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน
9. นักเรียนต้องเข้าร่วมและช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้า
10. นักเรียนต้องมีวัฒนธรรมในการรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน มิให้เกิดความชำรุดเสียหาย
11. นักเรียนไม่นำทรัพย์สินสิ่งของมีค่าเข้ามาในโรงเรียน อาทิเช่น สร้อยคอ เครื่องประดับ โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด คอมพิวเตอร์พกพา ฯลฯ โรงเรียนไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

หมวดที่ 2

“ระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน”

1. นักเรียนพึงรู้ตัวเสมอว่าเป็นนักเรียนต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
2. นักเรียนพึงปฏิบัติตนให้เป็นคนดี มีความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตนให้เป็นที่รักของบิดา-มารดา-ครู-อาจารย์
3. นักเรียนทุกคนต้องร้องเพลงชาติไทยพร้อมกันด้วยความเคารพสวดมนต์แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณร้องเพลงมาร์ช บ.พ. แล้วฟังข่าวสารนัดหมายด้วยความสงบเรียบร้อยในแถวหน้าเสาธง
4. เดินเข้าห้องเรียนเป็นแถวและสงบเงียบไม่นั่งอยู่หน้าห้องหรือแตกแถวไปถูกระอื่นอีกเป็นอันขาด
5. นักเรียนมาหลังจากธงชาติไทยอยู่บนยอดเสาแล้วถือว่ามาสายต้องพบอาจารย์เวรและขอบัตรเข้าชั้นเรียนจากอาจารย์เวร หรือฝ่ายปกครอง เพื่อนำไปแสดงต่ออาจารย์ประจำวิชาที่กำลังสอน ถ้าจำเป็นต้องมาสายต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ปกครองมาแสดง นักเรียนมาสายเกิน 3 ครั้งติดต่อกัน โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง

หมวดที่ 3

“ว่าด้วยระเบียบปฏิบัติตนในชั้นเรียน”

1. นักเรียนต้องอยู่ภายในห้องเรียนด้วยความเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงอึกทัก ไม่เล่นกัน ไม่ลุกจากที่นั่งโดยมิได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน
2. นักเรียนทุกคนมีหน้าที่ทำความสะอาดห้องเรียนและรักษาความสะอาดรักษาทรัพย์สินภายในห้องเรียน ไม่ทุบทำลายและจัดห้องเรียนให้เรียบร้อยน่าอยู่อาศัย
3. นักเรียนไม่นำวิชาอื่นขึ้นมาทำขณะที่มีครูกำลังสอนอยู่
4. ไม่นำอารมณ์ของมีค่า อาวุธหรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เกี่ยวกับการเรียนเข้ามาไว้ในห้องเรียน

5. ขณะที่ครูกำลังสอน ถ้าออกนอกห้องเรียนต้องขออนุญาตก่อน
6. ในการเปลี่ยนห้องเรียนต้องเดินไปเป็นแถว สงบเรียบร้อย
7. ไม่นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานในห้องเรียน และต้องมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลความสะอาดความเป็นระเบียบของห้องเรียนตามที่ครู-อาจารย์ หรือหัวหน้ามอบหมาย
8. เมื่อครูประจำวิชาไม่เข้าสอนเกิน 15 นาที ให้หัวหน้าชั้นหรือตัวแทนไปรายงานอาจารย์หัวหน้าฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้าหมวดวิชานั้น
9. นักเรียนต้องถอดรองเท้าวางไว้ ณ ที่เก็บที่จัดไว้ ไม่สวมหมวกหรือปลดกระดุมเสื้อ
10. ไม่นำซอล์กหรือสิ่งของภายในห้อง เช่น แปรงลบกระดาน ไม้กวาด มาขว้างปาเล่นกันหรือขีดเขียนโต๊ะฝาผนังห้องอาคารและอาคารประกอบ
11. เมื่อเกิดการทะเลาะวิวาทภายในห้องหรือระหว่างห้องอย่าตัดสินเอง ควรรายงานให้อาจารย์ทราบ
12. ในขณะที่ครูไม่อยู่ห้ามออกนอกห้องเรียน ถ้าจำเป็นให้ขออนุญาตหัวหน้าห้อง
13. ผู้ที่ไม่เข้าห้องเรียนเมื่อถึงเวลาเรียนถือว่ามีความผิด
14. ถ้าเจ็บป่วยถึงกับต้องนอนให้ขออนุญาตครูประจำวิชาไปห้องพยาบาลและให้หัวหน้าห้องรายงานต่อครูประจำวิชาต่อไป
15. ให้นักเรียนนั่งเรียนตามผังที่ครูประจำชั้นหรือครูประจำวิชาจัดให้เท่านั้นจะเปลี่ยนไปนั่งที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตไม่ได้

“การออกนอกห้องเรียนขณะที่มีการเรียนการสอน”

1. ในระหว่างชั่วโมงเรียนนักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียนจะไปสู่สนามกีฬา โรงอาหาร ห้องสมุดนั่งเล่นตามศาลาหรือที่อื่นๆไม่ได้เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครู-อาจารย์
2. ถ้าจำเป็นต้องออกนอกห้องเรียนต้องขออนุญาตอาจารย์ประจำวิชา
3. ในกรณีที่ครูไม่อยู่หรือยังไม่เข้าสอน นักเรียนต้องอยู่ในความสงบไม่ส่งเสียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนห้องข้างเคียง ถ้าจำเป็นต้องออกนอกห้องต้องแจ้งให้หัวหน้าชั้นทราบ
4. ในกรณีที่นักเรียนไม่มีชั่วโมงเรียนและเข้าไปในห้องเรียนผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตถือว่ามีความผิดเรียนและถือว่าสื่อเจตนาไม่บริสุทธิ์ในทางลักขโมย

หมวดที่ 4

“ระเบียบว่าด้วยยานพาหนะ”

1. ห้ามนักเรียนที่ไม่มีใบอนุญาตขับขี่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน และต้องขับขี่รถตามป้ายเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
2. นักเรียนที่นำรถจักรยาน จักรยานยนต์ต้องลงจากรถ ดับเครื่องจุกจรดและจอดที่โรงรถเก็บรถ
อย่างเป็นระเบียบ
3. ถ้านักเรียนจะกลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนก่อนเลิกเรียน ต้องแสดงบัตรและ
ขออนุญาตที่ฝ่ายปกครอง (เวรประจำวัน) ก่อนนำรถออกนอกโรงเรียน(ถ้านักเรียนคนใดนำรถ
ออกจากโรงเรียนโดยมิได้รับอนุญาตถือว่าส่อไปในทางลักขโมย)
4. ห้ามนักเรียนนำรถยนต์มาโรงเรียน
5. ในกรณีที่นักเรียนนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนแล้วจอดไว้ภายนอกโรงเรียนหรือนอกโรงรถถือว่า
ส่อเจตนาฝ่าฝืนระเบียบโรงเรียน และรบกวนชุมชน

หมวดที่ 5

“ระเบียบว่าด้วยการแสดงความเคารพ”

การแสดงความเคารพเป็นการแสดงออกของผู้ที่ได้รับการศึกษาอบรมโรงเรียนจึงกำหนดระเบียบการเคารพขึ้นเป็นหลักปฏิบัติเพื่อปลูกฝังนิสัยให้นักเรียนเป็นคนสุภาพอ่อนน้อม รู้จักเคารพครูอาจารย์ และผู้ใหญ่

1. การแสดงความเคารพภายในโรงเรียน

- 1.1 นักเรียนต้องถือว่าอาจารย์ในโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคมเป็นครู-อาจารย์ของนักเรียนทุกคน ต้องให้ความเคารพนับถือเชื่อฟังและให้การยกย่อง
- 1.2 เมื่อนักเรียนนั่งอยู่กับที่ ถ้ามีครูเดินผ่านระยะใกล้พอสมควรให้นักเรียนยืนตรงไหว้
- 1.3 เมื่อนักเรียนเดินสวนกับครู-อาจารย์ให้นักเรียนหยุดเหลียวหันหน้าทำความเคารพเช่นเดียวกับข้อ 1.2
- 1.4 เมื่อนักเรียนเดินตามหลังอาจารย์ไม่ควรแซงขึ้นหน้า ถ้าจำเป็นจริงๆ นักเรียนต้องกล่าวคำว่าขอโทษก่อน เช่นพูดว่า ขอโทษครับ(ค่ะ) และถ้าอาจารย์เดินตามหลังนักเรียนใกล้ๆ ควรหยุดให้อาจารย์เดินผ่านก่อน
- 1.5 ลูกเสือ – เนตรนารี ยุวกาชาดและนักเรียนนิสิตที่อยู๋ในเครื่องแบบให้ทำความเคารพโดยให้นักเรียนใช้มือขวาป้องไว้เหนือปลายคิ้วขวาใต้หมวก พร้อมกล่าวคำว่าสวัสดิ์ครับ(ค่ะ)
- 1.6 เมื่อนักเรียนพูดกับอาจารย์ต้องยืนตรงหรือนั่งในลักษณะสำรวม เมื่อพูดเสร็จแล้วให้แสดงความเคารพก่อนจากไป
- 1.7 เมื่อนักเรียนเข้าพบครูขณะที่นั่งโต๊ะให้ยืนห่างจากโต๊ะประมาณ 1 ก้าว นักเรียนหญิงไหว้และคุกเข่าในกรณีที่เข้าพบจำนวนหลายคนให้เข้าแถวอยู่ารุมล้อมที่โต๊ะครู
- 1.8 ตอนเช้าเมื่อนักเรียนมาถึงประตูโรงเรียนให้นักเรียนวางกระเป๋าหรือสิ่งของแล้วเข้าไปแสดงความเคารพ (ไหว้) อาจารย์ซึ่งเป็นครูเวรยืนอยู่ที่ประตู ถ้านักเรียนขี่รถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์ให้ลงจูงแล้วทำความเคารพ (คำนับ)
- 1.9 ถ้าผู้ปกครองขับรถมาส่ง ให้นักเรียนลงที่ประตูนอกเขต ห้ามจอดรถขวางประตู หรือนำรถเข้ามาในบริเวณโรงเรียน แล้วทำความเคารพตามข้อ 1.8
- 1.10 เมื่อมีผู้ใหญ่มาเยี่ยมที่ห้องเรียนให้นักเรียนฟังครู – อาจารย์ที่สอนอยู่สั่งการ ถ้านักเรียนพบในบริเวณโรงเรียนให้ทำความเคารพเช่นเดียวกับครู-อาจารย์

2. การเคารพภายนอกโรงเรียน

เมื่อพบครู – อาจารย์ภายนอกโรงเรียนให้นักเรียนทุกคนทำความเคารพโดยการไหว้ และกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ(ค่ะ)” ถ้านักเรียนสวนกับครูขณะที่นักเรียนขี่รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ให้นักเรียนชะลอความเร็วของรถ ไค้ง คำนับและกล่าวคำสวัสดีครับ(ค่ะ)

“ระเบียบการขอพบนักเรียน”

เพื่อความเป็นระเบียบและสะดวก ผู้ปกครองหรือญาติหรือตัวแทนของญาติที่จะขอพบนักเรียนควรจำ ชื่อ นามสกุล ชั้นเรียน ของนักเรียนแล้วติดต่อกับอาจารย์ฝ่ายปกครองเพื่อจะเรียกตัวนักเรียนผู้นั้นมาพบ

อนึ่งถ้าเป็นเพื่อนหรือผู้อื่นที่มีกิจธุระไม่จำเป็นแล้วทางฝ่ายปกครองอาจพิจารณาไม่ให้พบเพราะถือว่าการเรียนสำคัญที่สุด

ถ้าเป็นเพื่อนมีความจำเป็นจะพบนักเรียนให้มาขออนุญาตที่ห้องฝ่ายปกครอง

หมวดที่ 6

“การปฏิบัติตามกฎจราจร”

1. นักเรียนต้องปฏิบัติตามกฎจราจรและเครื่องหมายจราจรทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
2. เมื่อขึ้นบนรถแล้วต้องหาที่นั่งภายในรถให้เรียบร้อย อย่ายืนขวางประตูขึ้นลงหรือท้ายโหนบันไดรถ
3. นักเรียนต้องนั่งภายในรถให้เรียบร้อย อย่าเดิน หยอกล้อ หรือพูดคุยกันอะอะโว้ยวาย
4. เวลาขึ้นลงรถให้จอดรถสนิทก่อนอย่าเกาะหรือกระโดดลง
5. เมื่อลงรถแล้วอย่าข้ามถนนหลังรถเพราะรถที่สวนมามองไม่เห็นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้

หมวดที่ 7

“การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนหรือกลับบ้าน”

1. ให้ขอได้ที่ห้องฝ่ายปกครอง
2. ผู้ปกครองต้องมาขอลาด้วยตนเองหรือลาเป็นลายลักษณ์อักษรส่วนการลาทางโทรศัพท์จะไม่อนุญาต เพราะตรวจสอบไม่ได้
3. เขียนหนังสืออนุญาตที่ฝ่ายปกครองยื่นต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและแจ้งให้หัวหน้าชั้นทราบเพื่อลงในช่องหมายเหตุแบบสำรวจเวลาเรียนรายชั่วโมงและให้หัวหน้าชั้นแจ้งอาจารย์ประจำวิชาทราบทุกรายวิชา
4. ในกรณีที่เจ็บป่วย ให้ขออนุญาตฝ่ายปกครองเพื่อขอรับบัตรเข้าห้องพยาบาลของโรงเรียน
5. การออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่มีบัตรอนุญาตที่มีลายมือชื่อของครูฝ่ายปกครอง ถือว่ามีเจตนาหนีเรียน และไม่อนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน

หมวดที่ 8

“การรับประทานอาหารกลางวัน”

1. ไม่รับประทานอาหารกลางวันก่อนเวลาเที่ยงหรือเวลาที่โรงเรียนกำหนด
2. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มออกไปรับประทานนอกโรงอาหาร
3. ถ้าจำเป็นต้องรับประทานอาหารก่อนเวลาพักเที่ยง ให้ขออนุญาตอาจารย์เวรประจำวันก่อน
4. ภาชนะใส่อาหารทุกชนิดไม่ทิ้งไว้นอกโรงอาหาร
5. ต้องรักษามารยาทในการรับประทานอาหาร ไม่นั่งยอง ๆ บนเก้าอี้ ส่งเสียงดังหรือรับประทานอย่างมูมมาม
6. ไม่นำกระเป๋าสีหรือสิ่งของใดๆไปวางจองโต๊ะในโรงอาหาร
7. เมื่อรับประทานอาหารเสร็จให้นำภาชนะไปไว้ยังที่โรงเรียนจัดไว้

8. ให้เข้าแถวซื้ออาหารอย่างเป็นระเบียบ

หมวดที่ 9

“การลาป่วย ลากิจ”

1. ผู้ปกครองต้องมาลาต่ออาจารย์ประจำชั้นด้วยตนเอง
2. เขียนใบลาโดยมีคำรับรองของผู้ปกครอง ถ้าลากิจครูจะต้องส่งล่วงหน้า 1 วัน คำรับรองต้องมีลายมือชื่อของผู้ปกครองคนเดียวกับใบมอบตัว หรือผู้ปกครองคนที่ 2 (หากปลอมลายเซ็นผู้ปกครองถือว่าโทษสถานหนัก)
3. ถ้านักเรียนหยุดเรียนติดต่อกัน 3 วัน โดยที่ไม่แจ้งให้โรงเรียนทราบ โรงเรียนจะติดต่อผู้ปกครองทางไปรษณีย์บัตร ถ้า 2 ครั้ง แล้วยังไม่ติดต่อกลับมา โรงเรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนนี้คือ
 - ก. เชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียน
 - ข. หากผู้ปกครองไม่ติดต่อภายใน 7 วัน ฝ่ายปกครองจะเสนอผู้อำนวยการสั่งพักการเรียนหรือให้คัดชื่อออก ตามความเหมาะสมต่อไป
4. เมื่อนักเรียนส่งใบลาต่ออาจารย์ประจำชั้นให้อาจารย์ประจำชั้นแนบใบลาไว้ในใบเซ็นชื่อของอาจารย์ประจำวิชาที่หัวหน้าชั้นทุกใบ

หมวดที่ 10

“ระเบียบว่าด้วยการรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน”

1. นักเรียนต้องรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบของห้องเรียน โดยแบ่งหน้าที่เป็นเวรรักษาความสะอาด
2. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบของบริเวณโรงเรียนการจราจรการจอดรถ ภูมิทัศน์และพื้นที่สีเขียวโดยไม่ทิ้งขยะหรือขีดเขียนอาคาร
3. นักเรียนไม่เคลื่อนย้ายโต๊ะม้านั่งออกนอกห้องเรียนก่อนที่จะได้รับอนุญาต
4. นักเรียนไม่ขีดเขียนฝาผนัง ม้านั่ง ดิ่ง แกะ ทำลายของโรงเรียน เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า กระจกหน้าต่าง ประตูและอื่นๆ
5. นักเรียนไม่กวาดขยะและฝุ่นผงทิ้งไว้ในบริเวณระเบียบหรือกันสาดให้เก็บลงถังขยะให้เรียบร้อย

“การเก็บของได้และแจ้งของหาย”

นักเรียนที่เก็บสิ่งของได้ให้ส่งที่ฝ่ายปกครอง แต่เพียงแห่งเดียว ฝ่ายปกครองจะดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมรายชื่อผู้ส่ง ประกาศเกียรติคุณติดไว้ที่ป้ายประกาศ
2. สิ่งของต่างๆจะประกาศและเก็บไว้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน หากไม่มีผู้ใดมาแสดงตนเป็นเจ้าของจะถือว่าสละสิทธิ์
3. สิ่งของที่ประกาศไว้ครบ 30 วัน แล้วยังไม่มีผู้มารับคืนฝ่ายปกครองจะดำเนินการดังนี้
 - 3.1 นำส่งฝ่ายแนะแนวเพื่อบริจาคหรือจำหน่ายในราคาถูก เป็นทุนแนะแนวในนามฝ่ายปกครอง มอบนักเรียนยากจน
 - 3.2 บริจาคตามความเหมาะสม หรือให้นักเรียนที่จำเป็นรีบด่วนใช้ชั่วคราว
 - 3.3 ถ้าเป็นเงินหรือทรัพย์สินสิ่งของมีค่าไม่มากนัก เมื่อครบกำหนดแล้วฝ่ายปกครองอาจพิจารณาคืนให้แก่ผู้ที่เก็บได้แล้วนำมาส่งนั้น
4. การรับของคืน นักเรียนคนใดเป็นเจ้าของสิ่งที่มีผู้นำส่งให้ปฏิบัติดังนี้
 - 4.1 แจ้งฝ่ายปกครองทราบโดยเขียนเป็นคำร้องตามแบบฟอร์มของฝ่ายปกครอง
 - 4.2 แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของที่เชื่อถือได้
 - 4.3 หากเป็นสิ่งของที่มีค่า จะต้องนำผู้ปกครองหรือบุคคลที่เชื่อถือได้มาเป็นผู้รับรอง (ข้อนี้อยู่ในดุลพินิจของฝ่ายปกครอง)
5. หากนักเรียนไม่สามารถแสดงหลักฐานที่แน่ชัด ทางฝ่ายปกครองจะไม่มอบของนั้นคืนและจะดำเนินการตามข้อ 3

หมวดที่ 11

“ลักษณะความผิดที่ขัดต่อระเบียบวินัยของโรงเรียน”

ความผิดสถานเบา หมายถึงความผิดที่ทำให้ความเสียหายต่อโรงเรียนหรือส่วนรวมแต่ไม่ถึงกับร้ายแรงเป็นความผิดที่แสดงออกทางอุปนิสัยที่ไม่ดีและพอที่จะอบรมสั่งสอนหรือลงโทษอื่นๆได้ چندหลายและไม่ประพฤติผิดอีกได้ ให้ ตักเตือนหรือทำกิจกรรมระยะสั้นๆดังนี้

การกระทำความผิดได้รับโทษสถานเบา(ลหุโทษ)

ลักษณะการกระทำความผิด	มาตรการ	วิธีการลงโทษ
<ol style="list-style-type: none"> 1. มาโรงเรียนสาย 2. ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ 3. แต่งกายผิดระเบียบ/ไม่เรียบร้อย 4. การพูดโต้เถียงครู 5. พุดจาหยาบคาย 6. การพูดปด 7. ไม่รักษาความสะอาดพื้นที่และอาคาร 8. กินขนมและอาหารในสถานที่ไม่เหมาะสม 9. ทำสกปรกรูปร่าง 10. ไม่แสดงความเคารพครู 11. ไว้ทรงผมผิดระเบียบ 12. ไม่ทำเวร 13. ไม่จอดรถในบริเวณที่กำหนด 14. ไม่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน 15. เข้าเรียนช้า 16. ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทุกลักษณะความผิดหักครั้งละ 5 คะแนน 2. ทำความผิด 1-3 ครั้ง ในแต่ละครั้งให้ตักเตือนและตัด คะแนน(5-15) 3. ทำความผิด 4-5 ครั้ง เชิญผู้ปกครอง/ตัดคะแนน (20-25) และทำกิจกรรมขึ้นเบาตามระดับ 4. ทำความผิดครั้งที่ 6-7 ให้โอนความผิดไปอยู่โทษสถานกลางเชิญผู้ปกครอง/ตัดคะแนนชั้นกลางและทำกิจกรรมขึ้นหนักคณะกรรมการกิจการนักเรียนรับผิดชอบ 	<p><u>ลักษณะกิจกรรม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>กิจกรรมขั้นเบา</u> เช่น ทำความสะอาด เก็บขยะ ช่วยเหลืองาน ฯลฯ 2. <u>กิจกรรมขั้นกลาง</u> เช่น พัฒนาภายในโรงเรียน ,ดูแลต้นไม้, ดูแลความสะอาดพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ช่วยเหลืองาน – บริเวณภายในโรงเรียน (จำนวน 1-5 ชม.)หัวหน้าระดับมีใบสั่งงานและประเมินผลงาน 3. <u>กิจกรรมขั้นหนัก</u> (6-10 ชม.) <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนเสนอโครงการ 2. ทำกิจกรรมตามโครงการ 3. ประเมินโครงการ (ผู้ปกครอง/ตัวแทนกรรมการ/หน่วยงานที่ไปทำโครงการ) เช่น พัฒนาวัด,พัฒนาหมู่บ้าน

17. สร้างความรำคาญหรือรบกวนผู้อื่น 18. การไม่ตั้งใจเรียน/ไม่สนใจเรียน 19. ทำกิริยาเข้าข่ายชู้สาว 20. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อห้ามต่างๆของทางโรงเรียนที่กำหนดไว้		,ที่อ่านหนังสือพิมพ์,ทำกิจกรรมภายในและ กิจกรรมบริการนอกโรงเรียนฯ หมายเหตุ กิจกรรมชั้นหนึ่งสามารถทำเป็นกลุ่มได้
---	--	---

หมายเหตุ ทำกิริยาเข้าข่ายชู้สาว เช่น อยู่กันสองคนหรือมีเพื่อนอยู่ด้วย แต่พูดคุยแสดงออกทางกิริยาชู้สาว

ความผิดสถานกลาง หมายถึง ความผิดที่ทำให้ความเสียหายต่อโรงเรียนหรือส่วนรวมแต่ไม่ถึงกับร้ายแรงพอที่จะอบรมสั่งสอนได้ให้พักการเรียนหรือทำกิจกรรมระยะยาวดังนี้

ลักษณะการกระทำความผิด	มาตรการ	วิธีการลงโทษ
1. ความผิดจากชั้นสถานเบา(ลหุโทษ)ซึ่งกระทำผิดซ้ำๆเกิน5ครั้ง (เริ่มนับครั้งที่ 6) 2. ทำลายทรัพย์สินเสียหาย 3. เข้าบริเวณเขตหวงห้าม 4. มาโรงเรียนแต่ไม่เข้าเรียน 5. ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ขออนุญาต (ไป-กลับ) 6. แสดงกิริยาไม่สุภาพอันแสดงกิริยาไม่เคารพครู 7. มั่วสุมในที่พักหรือสถานที่ต่างๆอันทำให้เกิดเสียงรบกวน 8. ออกเที่ยวเตร่ในสถานที่ที่ไม่สมควรสำหรับนักเรียนหรือเที่ยวเกินเวลา 22.00 น. 9. ทุจริตการสอบ 10. โพสต์สิ่งไม่เหมาะสมผ่านสื่อต่างๆทำให้เกิดความเสียหาย 11. พกพาเครื่องประดับและของมีค่ามาโรงเรียน 12. เจตนากระทำตนชู้สาว 13. กระทำการฝ่าฝืนคำสั่ง/ข้อห้าม	1. ทุกลักษณะความผิดตัดคะแนนครั้งละ 20 คะแนน/เชิญผู้ปกครอง/ทำกิจกรรมชั้นกลาง (1-5 ชม.)ครูที่ปรึกษา 2. ทำความผิดครั้งที่ 2 โดยไม่จำเป็นต้องเข้าความผิดเดิม ตัดคะแนน/เชิญผู้ปกครอง/ทำกิจกรรมชั้นกลาง (6-10 ชม.) 3. ทำความผิดครั้งที่ 3 โดยไม่จำเป็นต้องเข้าความผิดเดิม ตัดคะแนน/เชิญผู้ปกครอง/ ทำกิจกรรมชั้นหนึ่ง (10ชม.ขึ้นไป) คณะกรรมการกิจการนักเรียน 4. ทำความผิดครั้งที่ 4 ขึ้นไปให้โอนความผิดไปอยู่โทษสถานหนักและให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการกิจการนักเรียนเสนอต่อผู้บริหาร	ลักษณะกิจกรรม กิจกรรมชั้นกลาง (6-10ชม.) 1. ครูที่ปรึกษา/หัวหน้าระดับ/ต้องมีใบสั่งงาน 2. ครูที่ปรึกษา/หัวหน้าระดับ ต้องประเมินผลการทำกิจกรรม 3. รายงานผ่านงานกิจการนักเรียนถึงผู้อำนวยการโรงเรียน กิจกรรมชั้นหนึ่ง (10ชม.ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 20 ชม.) 1.นักเรียนเสนอโครงการ 2.ทำกิจกรรมตามโครงการ 3.ประเมินโครงการ(ผู้ปกครอง/คณะกรรมการหน่วยงานที่ไปทำโครงการ) หมายเหตุ กิจกรรมชั้นกลางสามารถทำเป็นงานเดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ กิจกรรมชั้นหนึ่งให้ทำเป็นงานเดี่ยวเท่านั้น

<p>ช่องทางโรงเรียน</p>		
------------------------	--	--

หมายเหตุ เจตนากระทำตนชั่วสาว เช่น จับเนื้อต้องตัว, ลูบ, คลำ, นอนหนุนตัก, โอบ, กอด, เพศตรงข้าม
 ทั้งต่อหน้าและลับหลังบุคคลที่ 3

ความผิดสถานหนัก หมายถึง ความผิดที่นำความเสื่อมเสียมาสู่โรงเรียนหรือส่วนรวมอย่างร้ายแรงและเป็น
 ความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย ถ้านักเรียนทำผิดโรงเรียนจะพิจารณาตั้งแต่ ทำทัณฑ์บนหรือพักการ
 เรียนหรือให้ออกโรงเรียนและบางกรณีจะส่งเจ้าหน้าที่ตำรวจ

ลักษณะการกระทำความผิด	มาตรการ	วิธีการลงโทษ
1. ทำร้ายร่างกายผู้อื่น 2. การทะเลาะวิวาท 3. การสูบบุหรี่ 4. การลักขโมย	1. ทุกลักษณะความผิดครั้งที่ 1 ตัด คะแนน 40 คะแนน/เชิญ ผู้ปกครอง/และทำกิจกรรมชั้น กลาง (10-15 ชม.)หัวหน้าระดับ	ลักษณะกิจกรรม 1. กิจกรรมชั้นกลาง (10-15 ชม.) หัวหน้าระดับมีใบสั่งงาน 2. หัวหน้าระดับประเมินผล

<p>5. การเล่นเกมพนัน</p> <p>6. การใช้จ่ายและขายยาเสพติด</p> <p>7. การต่อต้านครู/แสดงกิริยาก้าวร้าว ไม่เคารพครู</p> <p>8. การกระทำฐานชู้สาว(โดยเจตนาชัดเจน)</p> <p>9. มีอาวุธในครอบครอง</p> <p>10. ยุแหย่หรือวางแผนให้ผู้อื่นกระทำความผิดขั้นร้ายแรง</p> <p>11. หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน</p> <p>12. เที่ยวกกลางคืนเป็นนิจ</p> <p>13. ทำลายทรัพย์สินโดยเจตนา</p> <p>14. หากเกิดการท้องในวัยเรียนเกิดขึ้น ให้นักเรียนหญิงเป็นผู้ที่ต้องถูกพักการศึกษาไว้ก่อน</p> <p>15. กระทำความผิดจากโทษสถานกลาง ซึ่งกระทำความผิดซ้ำๆ เกิน 3 ครั้ง (เริ่มนับตั้งแต่ครั้งที่ 1)</p>	<p>รับผิดชอบและคณะกรรมการกิจการนักเรียนเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>2. ทำความผิดครั้งที่ 2 ขึ้นไป ตัดคะแนน/เชิญผู้ปกครองและทำกิจกรรมชั้นหนัก (15 ชม. ขึ้นไป) คณะกรรมการกิจการนักเรียนรับผิดชอบและเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>3. ทำความผิดครั้งที่ 3 ขึ้นไปให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการกิจการนักเรียนเสนอต่อผู้บริหาร</p>	<p>(มีคณะกรรมการในระดับร่วม ประเมินกับผู้ปกครอง)</p> <p>หมายเหตุ ให้ทำงานเดี่ยวเท่านั้น</p> <p>3. กิจกรรมชั้นหนัก (15 ชม. ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 25 ชม.)</p> <p>1.นักเรียนเสนอโครงการร่วมกับผู้ปกครอง</p> <p>2.ทำกิจกรรมตามโครงการ ประเมินโครงการ (ผู้ปกครอง/คณะกรรมการ/หน่วยงานที่ไปทำโครงการ)</p> <p>หมายเหตุ ให้ทำงานเดี่ยวเท่านั้น</p>
--	---	---

หมายเหตุ กระทำฐานชู้สาว (โดยเจตนาชัดเจน) เช่น กอด จูบ มีความสัมพันธ์ทางเพศ

“ระเทียบว่าด้วยคะแนนความพฤติกรรมนักเรียน”

เพื่อให้นักเรียนประพฤติไปในทางที่เหมาะสม มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งงามและเป็นพลเมืองดีของสังคมและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สังคมเจริญพัฒนาทางด้านวัตถุและจิตใจ จึงใช้ระบบคะแนนในการกำกับความประพฤตินักเรียน เพื่อให้มองเห็นขั้นของการประพฤติทั้งดีและไม่ดีให้ชัดเจนซึ่งจะผลให้พิจารณาเป็นสิทธิที่จะได้รับคุณและโทษดังนี้

สถานภาพนักเรียนโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน

1. พฤติกรรมดี

ลักษณะพฤติกรรมที่ดี 7 ประการ คือ

1. เรียนดี
2. ประพฤติดีมีคุณธรรม
3. กิจกรรมเด่น
4. กีฬาเลิศ
5. มารยาทงาม
6. พฤติกรรมเป็นผู้นำ + ผู้ตามที่ดี
7. มีผลงานเยี่ยม
8. เปี่ยมด้วยเสียสละ

คะแนนพฤติกรรมดีเด่น จะเพิ่มคะแนนตามระดับความดี ดังนี้

- ระดับโรงเรียน 10 คะแนน/กิจกรรม
- ระดับกลุ่มโรงเรียน 20 คะแนน/กิจกรรม
- ระดับเขตการศึกษา 30 คะแนน/กิจกรรม
- ระดับประเทศ 40 คะแนน/กิจกรรม

ในรอบปีการศึกษาให้ฝ่ายปกครองรวบรวมคะแนนความประพฤติของนักเรียนทุกคน นักเรียนคนใดได้คะแนนความประพฤติถึงเกณฑ์ที่กำหนดต่อไปนี้ จะได้รับเกียรติบัตรจากโรงเรียนตามคะแนนดังนี้

คะแนนบวก 50 ได้รับเกียรติบัตรชั้นชมเชย

คะแนนบวก 60 ได้รับเกียรติบัตรชั้นดี

คะแนนบวก 70 ได้รับเกียรติบัตรขั้นดีมาก

คะแนนบวก 80 ได้รับเกียรติบัตรขั้นดีเยี่ยม

นักเรียนคนใดได้รับเกียรติบัตรขั้นดีมาก – ดีเยี่ยม 3 ปี จะได้โล่เกียรติยศหรือเข็มเชิดชูเกียรติ
จากโรงเรียน

“เกณฑ์การทำความดีของนักเรียน”

เกณฑ์การทำความดี หมายความว่า เป็นการให้คะแนนจากการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนเกี่ยวกับการทำความดีกับบุคลากรในโรงเรียน เพื่อนักเรียน ครู อาจารย์ และโรงเรียน โดยเป็นการทำความดีที่อยู่นอกเหนือจากหน้าที่รับผิดชอบโดยปกติของนักเรียนที่ทางโรงเรียนมอบหมายให้

การให้คะแนนระดับโรงเรียน

1. เกณฑ์ระดับความดี 5 คะแนน ได้แก่

- 1.1 เก็บเงินหรือสิ่งของได้ราคาไม่เกิน 100 บาท และนำส่งครู – อาจารย์หรือฝ่ายปกครอง
- 1.2 ช่วยเหลือกิจกรรมโรงเรียนเพื่อให้งานก้าวหน้าด้วยความจริงใจ
- 1.3 ช่วยเหลืองานครู – อาจารย์ โดยแสดงความมีน้ำใจ เสียสละด้วยความจริงใจ
- 1.4 ช่วยกันบำเพ็ญประโยชน์ให้กับทางโรงเรียน นอกเหนือจากหน้าที่ ที่มอบหมายตามปกติ
- 1.5 การทำความดีอื่นๆที่เทียบกับข้อ (1.1 – 1.4)

2. เกณฑ์ระดับความดี 10 คะแนน ได้แก่

- 2.1 เก็บเงินหรือสิ่งของได้ราคาเกิน 100 บาท และนำส่งครู อาจารย์ หรือฝ่ายปกครอง
- 2.2 ชี้ช่องทาง เบาะแส ให้ครู-อาจารย์ ทราบถึงนักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน เช่น ทะเลาะวิวาท ทำลายทรัพย์สินตลอดจนแหล่งอบายมุข เพื่อการปราบปราม และแก้ไขรวมทั้งบอกชื่อเลขประจำตัวผู้กระทำความผิด
- 2.3 กระทำความดีอื่นๆที่เทียบได้กับข้อ (2.1 – 2.2)

2. พฤติกรรมที่เป็นความผิด

พฤติกรรมที่ให้โทษจะพิจารณาจากระดับชั้นโทษ 3 ระดับ

- ความผิดขั้นสถานเบา
- ความผิดขั้นสถานกลาง
- ความผิดขั้นสถานหนัก (ร้ายแรง)

คะแนนความประพฤติให้โทษจะพิจารณาตัดคะแนนตามระดับโทษดังนี้

2.1 ความผิดขั้นไม่ร้ายแรง (สถานเบาหรือลหุโทษ)

โทษขั้นสถานเบา หมายถึง ลักษณะความผิดที่เกิดจากการประพฤติดำเนินการเข้าลักษณะความผิดขั้นเบา (ตามระเบียบฯ) ให้ตัดคะแนนครั้งละ 5 คะแนน ผู้ถูกตัดคะแนนขั้นเบา 5 ครั้ง หรือ 25 คะแนนแล้ว ครั้งต่อไปจะต้องนำไปพิจารณาโทษขั้นกลาง (ความผิดขั้นเบา-ตัดเดือน-ตัดคะแนน-ทำกิจกรรมระยะสั้น)

2.2 ความผิดขั้นปานกลาง (สถานกลาง)

โทษขั้นปานกลาง หมายถึง ลักษณะความผิดที่เกิดจากการประพฤติดำเนินการเข้าลักษณะโทษขั้นปานกลาง (ตามระเบียบฯ) หรือถูกตัดคะแนนจากโทษขั้นต้นมาแล้ว 3 ครั้ง หรือ หักคะแนน 20 คะแนน / ครั้งใน โทษขั้นกลางให้ลงโทษดังนี้

1. ไม่ผ่านกิจกรรม
2. ตัดคะแนนครั้งละ 20 คะแนน
3. หรือทั้งไม่ผ่านกิจกรรมและตัดคะแนน (ในกรณีกิจกรรมประจำ)
4. ถ้าผิดโทษขั้นกลาง 2 ครั้ง ให้ตัดคะแนนหรือไม่ผ่านกิจกรรม หรือทำทัณฑ์บน
5. ถ้าโทษขั้นกลางเกิน 2 ครั้ง ไม่ออกใบรับรองความประพฤติ

2.3 ความผิดขั้นร้ายแรง (สถานหนัก)

ความผิดขั้นร้ายแรงหรือขั้นสูงหมายถึงลักษณะความผิดที่เกิดจากประพฤติดำเนินการเข้าลักษณะความผิดขั้นร้ายแรง (ตามระเบียบฯ) หรือเคยถูกตัดคะแนนจากความผิดสถานเบา 3 ครั้ง และความผิดปานกลางมาแล้ว 2 ครั้ง หรือถูกหักคะแนนมาแล้ว 40 คะแนน

ความผิดขั้นร้ายแรงมีความผิดดังนี้

1. ตัดคะแนนครั้งละ 40 คะแนน

2. ถ้าทำผิดชั้นร้ายแรงครั้งแรก โดยไม่เคยทำผิดสถานเบาหรือปานกลางมาก่อนให้พิจารณาความผิดทำทัณฑ์บนไว้ก่อน หรือสั่งพักการเรียน
3. ถ้าทำผิดชั้นร้ายแรงเกินกว่า 1 ครั้ง ให้เปลี่ยนระบบการเรียนหรือสถานที่เรียน
4. กรณีถูกหักคะแนนเกิน 50 คะแนนไม่ออกใบรับรองความประพฤติให้

หมวดที่ 13

“ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน”

นักเรียนหญิง

1. เสื้อ – กระโปรง

1.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ต้องเป็นผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร แบบคอพับในตัวลึกพอให้สวมศีรษะได้สะดวกสาบตลบเข้าด้านใน ส่วนบนของสาบให้ใหญ่พอแบะคอ และไม่เห็นตะเข็บด้านใน ด้านในมีปากขนาด 10 ซม. ปลายแขนจีบเล็กน้อยประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 2.5 ซม. ความยาวของเสื้อมือขึ้น เมื่อยืนตรง 5-10 ซม. ชายของเสื้อมีรอยพับ 2-3 ซม. ขนาดตัวเสื้อตั้งแต่ใต้ท้องแขนถึงขอบล่าง มีความกว้างพอเหมาะกับตัวไม่รัดเอว ขอบล่างด้านหน้าข้างขวา ติดกระเป๋าคอพับเป็นริมหักกว้างไม่เกิน 2 ซม. ผูกคอด้วยผ้ากรมท่าสามเหลี่ยมกว้างตั้งแต่ 6-7 ซม. ทั้ง 2 ชาย ยาว 80-100 ซม. ผูกเงื่อนกะลาสี กระโปรงนักเรียนหญิง ม. ต้น สีกรมท่ามีลักษณะเหมือน ม. ปลาย และให้ใส่เสื้อซับในอีกชั้นหนึ่ง

1.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ต้องเป็นผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควรและเนื้อผ้าไม่มัน เสื้อแบบคอเชิ้ตผ่าอกตลอดที่อกเสื้อทำเป็นสาบเข้าด้านในมีกระดุมกลมแบน 4 เม็ด แขนยาวเพียงเหนือศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น

กว้าง 3 ซม. สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัดห้ามใส่เสื้อที่รัดรูปหรือหลวมมากเกินไป และให้ใส่เสื้อซับในอีกชั้นหนึ่ง

2. เครื่องหมาย

ให้ปักอักษรย่อ บ.พ. บนอกเสื้อด้านขวาขนาด 1.5 ซม. พร้อมทั้งเลขประจำตัวขนาดเดียวกับอกเสื้อ ด้านซ้ายปักชื่อและนามสกุลด้วยอักษรพิมพ์ขนาด 1 ซม. เนื้อชื่อปักป้ายห้องตามระดับชั้น ที่สังกัด ส่วนชุดพลศึกษาให้ปักเฉพาะชื่อและสกุลเท่านั้นบนอกเสื้อด้านขวา

3. กระโปรง

ผ้าสีดำเนื้อเกลี้ยง กระโปรงทรงนักเรียนมีขอบ ด้านหน้ามี 6จีบ ข้างละ 3 จีบ Һันหน้าออกด้านข้างตัวดี เกล็ดทับบนจีบจากขอบล่างขอเอวลงมา 8-10 ซม. ด้านหลังทำเช่นเดียวกับด้านหน้า กระโปรงยาวจากเข่าลงมา 3-5 ซม. ความลึกทรงจีบกระโปรง 4 ซม.

4. ถุงเท้า

ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย พับปลายระดับข้อเท้า หรือถุงเท้าขาว Һันดำ ไม่พับ ความยาวสูงเหนือระดับข้อเท้าตั้งแต่ 2 นิ้ว (5 ซม.) ขึ้นไป

5. รองเท้า

นักเรียนทุกชั้นสวมรองเท้ายึดแบบหุ้มส้น หุ้มปลาย หัวมน มีสายรัดหลังเท้า ส้นสูงไม่เกิน 3 ซม.

6. เข็มขัด

นักเรียนหญิง ม.ปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำ กว้างไม่เกิน 3-4 ซม. หัวรูปเหลี่ยม ชนิดหัวเข็มขัดใช้หนังสีดำ หุ้ม มีปอกหนังกว้าง 1 ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด

7. ผม

ตัดผมสั้นให้ความยาวไม่เลยคาง และเมื่อยาวเต็มที่ต้องเลยตึงหูไม่เกิน 2 ซม. ห้ามซอยผม สไลด์ปลายผม ห้ามตัดผม ห้ามย้อมผม และห้ามกัดสีผม หากไว้ผมยาวให้มัดรวบไปด้านหลังทั้งหมด ให้เรียบร้อย ไม่ตัดทรงหน้าม้า หากถักเปียให้ถักเปียเดียวเท่านั้น ยางรัดผมสีดำ ม.ต้นผูกโบว์สีกรมท่า ม.ปลายผูกโบว์สีดำ อนุญาตให้นักเรียนที่มีเส้นผมฟู ผมหยิกมากจัดทรงผมได้ตามความเหมาะสม เป็นรายกรณี

นักเรียนชาย

1.3 การแต่งกายและเครื่องแบบนักเรียนชาย ม. ต้น

1. ทรงผม

- (1.) ผมด้านข้างและด้านหลังเกรียน หรือรองทรงสูง
- (2.) ผมด้านหน้าและกลางศีรษะยาวไม่เกิน 4 ซม.
- (3.) ไม่ตัด ย้อมสี หรือใส่น้ำมันใดๆ
- (4.) ไม่หวีเสยหรือหวีแสกทุกชนิด
- (5.) ไม่ไว้หนวดและเครา

2. เสื้อ - กางเกง

- (1.) เป็นเสื้อสีขาวคอเชิ้ตตั้ง แขนสั้น มีساب เนื้อผ้าเรียบ ไม่บางจนเกินไป ไม่มีลวดลาย
ผ่าอกตลอด ด้านหลังไม่มีจีบ มีกระเป๋าด้านซ้ายหนึ่งใบ และไม่ต่อเติม หรือมีลวดลายใดๆ
บนตัวเสื้อ
- (2.) ปกอักษรย่อ บ.พ. และเลขประจำตัวด้วยเลขไทย (ขนาดเท่าแบบที่กำหนดในทำ
ระเบียบนี้) ติดที่อกเสื้อด้านขวาเหนือระดับราวมม โดยปักทับด้วยหมึกสีน้ำเงิน
- (3.) กางเกงขาสั้นสีทึบ มีจีบข้างละ 2 จีบ ปลายขากางเกงสูงจากกึ่งกลางของสะบ้าไม่เกิน 5 ซม.
- (4.) เข็มขัดหนังสีน้ำตาล กว้าง 2.5 - 4 ซม. หัวโลหะสีเงินรูปสี่เหลี่ยมแบบหัวกลัด
- (5.) ถุงเท้าสีน้ำตาล สูงจากตาตุ่มข้อเท้าด้านใน ไม่ต่ำกว่า 2 นิ้ว ไม่พับขอบหรือย่นถุงเท้า
- (6.) รองเท้าหนังหรือผ้าใบสีน้ำตาลหุ้มส้นมีเชือกผูกไม่มีลวดลาย

1.4 การแต่งกายและเครื่องแบบนักเรียนชาย ม. ปลาย

- (1.) ทรงผม (เหมือนนักเรียน ม.ต้น)
- (2.) เสื้อ (เหมือนนักเรียน ม.ต้น)
- (3.) กางเกงขาสั้นสีทึบ มีจีบข้างละ 2 จีบ ปลายขากางเกงสูงจากกึ่งกลางของสะบ้าไม่เกิน 5 ซม.
- (4.) ถุงเท้าสีขาว สูงจากตาตุ่มข้อเท้าด้านใน ไม่ต่ำกว่า 2 นิ้ว ไม่พับขอบหรือย่นถุงเท้า
และ เมื่อสวมใส่ต้องไม่พับขอบหรือย่นถุงเท้า
- (5.) เข็มขัดหนังสีด่างกว้าง 2.5 - 4 ซม. หัวโลหะสีเงินรูปสี่เหลี่ยมแบบหัวกลัด
- (6.) รองเท้าหนังหรือผ้าใบสีด่างหุ้มส้น มีเชือกผูกไม่มีลวดลาย

1.5 การแต่งกายชุดพลศึกษา

- (1) เสื้อตามแบบที่โรงเรียนกำหนด ปักชื่อและชื่อสกุลไว้ที่อกเสื้อด้านขวาเหนือราวมตาม
ตามที่โรงเรียนกำหนด
- (2) กางเกงวอร์มขายาวตามแบบที่โรงเรียนกำหนด ห้ามดัดแปลงทรงกางเกง

1.6 การจัดการร่างกายและผิวหนัง

- (1) ห้ามเจาะหู หรือเจาะตามส่วนต่างๆของร่างกาย ห้ามใส่ต่างหูต่างๆ
- (2) ห้ามสักตามร่างกาย

ขั้นตอนการให้บริการ

การขอใบรับรองความประพฤติ

